Superintendencia de Notariado y Registro

CONSORCIO P&Y GESTION A.R.
Yenaris BPO S.A.S

# ACTA No. 10

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Contrato No.:** | **2062** | | |
| **Objetivo de la Reunión:** | **Realizar seguimiento Antecedentes Registrales Contrato 2062** | | |
| **Fecha:** | **19/11/2024** | **Lugar:** | **Superintendencia de Notariado y Registro – Gestión Documental.** |

| **ASISTENTES** | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **No.** | **Nombre** | **Entidad** | **Correo** | **Firma** |
| 1 | Carlos Muñoz | **SNR** | **carlos.munoz@supernotariado.gov.co** | |
| 2 | Carol Camacho | **SNR** | **carol.camacho@supernotariado.gov.co** | |
| 3 | Daniel Rincón | **SNR** | **daniel.rinconh@supernotariado.gov.co** | |
| 4 | Mauricio Rincón | **SNR** | **mauricio.rincon@supernotariado.gov.co** | |
| 5 | Lizeth Luna | **SNR** | **lizeth.luna@supernotariado.gov.co** | |
| 6 | Claudia Romero | **SNR** | **cromero@supernotariado.gov.co** | |
| 7 | Amanda Sánchez | **P&Y Gestión A.R.** | **asanchez@procesosyservicios.net** | |
| 8 | Sandra Peña | **P&Y Gestión A.R.** | **Ingindustrial2385@procesosyservicios.net** | |

| DESARROLLO DE LA REUNIÓN |
|---|
| AGENDA DEL DIA:<br>1. Etapa 1 – Alistamiento y traslado (Completitud ML)<br>2. Etapa 2 – Procesos técnicos Organización<br>3. Avance Proyecto<br>4. Consultas<br>5. Novedades<br><br>El equipo de Supervisión de la SNR inicia la reunión y se notifica la grabación de la reunión a los presentes, dando paso a compartir la presentación<br><br>1. Etapa 1 – Alistamiento y traslado (Completitud ML): Se informa que se completo los 476 ML con el traslado de la ORIP de La Cruz que se realizó el 12 de noviembre de 2024.<br><br>2. Etapa 2 – Procesos técnicos Organización: Se informa el avance en las actividades de:<br><br>Clasificación: 390 ML Pendiente La Cuz.<br>Ordenación: 245 ML Todas las ORIP excepto Barbacoas y La Cruz de las tipologías folios cartulinas e índices. Con la ordenación de expedientes se ha finalizado con las ORIP Quibdó, Bolívar y Guapi. Se encuentra en proceso Samaniego e Istmina.<br>Foliación: 239 ML Todas las ORIP excepto Barbacoas y La Cruz de las tipologías folios cartulinas e índices. Con la foliación de expedientes se ha finalizado con las ORIP Quibdó, Bolívar y Guapi. En proceso Samaniego.<br>Hojas de control: 188 ML. Finalizado con las ORIP Quibdó, Bolívar y Guapi. En proceso Samaniego.<br><br>En cuanto a las auditorias por parte de la SNR se programó un total de 44 entregas de 476 ML, de estas 26 aprobadas que corresponden a 136,1 ML, las cuales representan un 29% de avance solamente del proceso de ordenación.<br>En revisión por parte de la SNR 3 entregas de 68,7 ML que representa un 14% del proceso de ordenación.<br>Completado listo para entregar 1 entregas de 15,88 ML que representan un 3%, en proceso 3 entregas de 66,09ML correspondientes al 14%, y pendiente por procesar 11 entregas de 189,24 ML correspondientes a 40%. |

| DESARROLLO DE LA REUNIÓN |
|---|

3. Avance Proyecto: está en un 27%, se han realizado las actividades de la etapa inicial en 5%, saneamiento, alistamiento y traslado 15% realizadas estas actividades en cada ORIP, en cuanto a actividades técnicas de organización el avance aprobado es de 136,1 ML que representa un 7,1 del total de avance 25%.

4. Consultas: 128 consultas consolidado del mes de septiembre, octubre y parte de noviembre todas cerradas.

   Consultas por ORIP:

   Bolívar: 80
   Samaniego: 26
   Guapi: 1
   Istmina: 5
   Quibdó: 5
   La Cruz: 11

5. Novedades: Se informa la cantidad de documentos sueltos por ORIP, que no se asocian a ninguna de las tipologías Clasificadas:

   Bolívar: 832 folios. Se enviaron las muestras a las SNR el 14/11/2024.
   Quibdó: 4.065 folios
   Guapi: 672 folios
   Samaniego: 20 folios.

   La SNR verificará las muestras y dan respuesta, se informa que ya está finalizado en organización estas ORIP y parte de Samaniego y cualquier modificación con respecto a estos documentos pueden estar afectando el proceso.

| OBSERVACIONES |
|---|

- En resumen y de acuerdo al plan de entrega de Organización, está actividad finaliza el 6 de diciembre de 2024, e iniciando el almacenamiento la segunda semana de diciembre, por otra parte, se proyecta iniciar el plan de digitalización para el 25 de noviembre de 2024 y finalizar el 26 de diciembre o en lo posible antes. Se debe enviar a más tardar el plan de digitalización de entregas el 20 de noviembre de 2024.

- Se entrego Caja para que se tomen las dimensiones y se de la respuesta junto con el de las carpetas y adhesivo.
- La SNR hace la recomendación de grabar los discos duros con anterioridad.
- Cuando los contratos causen algún retraso hay que informar las situaciones argumentadas y recopilando toda la información.
- Esta semana se pasa la primera facturación y antes del 31 de diciembre facturar un gran porcentaje de los otros ítems.
- Se informo sobre el oficio que se radico sobre el estado de los documentos que se encontró en la ORIP de Quibdó.
- La SNR dará respuesta sobre la documentación que no tienen matriculas asociadas, información no asociada a matrículas.
- La SNR dará respuesta del plan de capacidad.

| **COMPROMISOS** | | | |
|---|---|---|---|
| **No** | **Descripción detallada del compromiso** | **Responsables** | **Fecha de Cumplimiento** |
| 1 | Enviar plan de capacidad | SNR | 20/11/2024 |
| 2 | Respuesta de Caja, Carpetas y adhesivo | SNR | En proceso |
| 3 | Respuesta sobre la muestra de documentos sin matricula | SNR | En proceso |
| 4. | Radicar Facturación | Consorcio P&Y | En proceso |

**Nota:** Las actas de reunión deben ser diligenciadas y firmadas al finalizar la misma.

# OBJETO DEL CONTRATO

Contratar los servicios operativos, logísticos y de traslado para la implementación de procesos archivísticos de organización, digitalización, indexación, traslado y disposición final de archivos misionales de las oficinas de registro de instrumentos públicos - (ORIP) seleccionadas por la SNR y lo establecido en el anexo técnico del presente estudio dividido en agrupaciones.

*REUNIÓN DE SEGUIMIENTO # 5*
*CONTRATO 2062 DE 2024*

*Bogotá D.C – 19/11/2024*

CONSORCIO P&Y GESTIÓN A.R.

Yenaris BPO S.A.S

# AGENDA DEL DÍA

1. Etapa 1 – Alistamiento y traslado (Completitud ML)
2. Etapa 2 – Procesos técnicos organización
3. Avance Proyecto
4. Consultas
5. Novedades

CONSORCIO P&Y GESTIÓN A.R.

Yenaris BPO S.A.S

# 1. Etapa 1 – Alistamiento traslado y descargue (Completitud ML)

| TABLA 1 PROYECTO 2062 SNR EXPEDIENTES PACIFICO FECHA DE CORTE 30/09/2024 | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DEPARTAMENTO | ORIP | ALISTAMIENTO | | | ESTADO ALISTAMIENTO | SANEAMIENTO | FECHA DE TRASLADO |
| | | CONTEO DE FOLIOS | ML PROCESADOS | BOLSAS | | | |
| CHOCÓ | QUIBDÓ | 779.148 | 131,6 | 480 | FINALIZADO | 21/08/2024 | 10/09/2024 |
| | ISTMINA | 335.274 | 57,1 | 189 | FINALIZADO | 21/08/2024 | 14/09/2024 |
| | NUQUÍ | 108.079 | 18,5 | 97 | FINALIZADO | 16/09/2024 | 25/09/2024-27/09/2024 |
| CAUCA | BOLIVAR | 277.532 | 48,5 | 211 | FINALIZADO | 22/08/2024 | 9/09/2024 |
| | GUAPI | 112.618 | 19,5 | 68 | FINALIZADO | 12/09/2024 | 18/09/2024 – 19/09/2024 |
| NARIÑO | SAMANIEGO | 561.146 | 96,0 | 383 | FINALIZADO | 31/08/2024 | 18/09/2024 |
| | BARBACOAS | 126.190 | 21,5 | 111 | FINALIZADO | 19/09/2024 | 30/09/2024 |
| | LA CRUZ | 403.328 | 68,2 | 210 | FINALIZADO | 24/10/2024 | 12/11/2024 |
| TESTIGOS DOCUMENTALES | TODAS | 96.000 | 16.0 | | | | |
| TOTAL | | 2.799.315 | 476,9 | 1.749 | | AVANCE ALISTAMIENTO | 100% |

CONSORCIO P&Y GESTIÓN A.R.

Yenaris BPO S.A.S

# 2. Etapa 2 – PROCESOS TECNICOS ORGANIZACIÓN

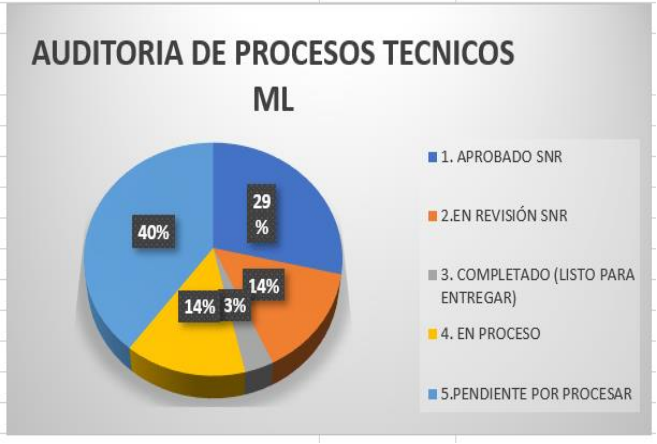
| 18/11/2024 | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ORIP | TIPOLOGIA | FOLIOS PROCESOS TECNICO | ML PROCESOS TECNICO | ACUMULADO PROCESOS TÉCNICOS ANTECEDENTES REGISTRALES | | | | | | | | | | | |
| | | | | CLASIFICACIÓN | | ORDENACIÓN | | FOLIACIÓN | | HOJA DE CONTROL MANUAL | | DGZ | | APR SNR ORGNIZACIÓN | |
| | | | | % de AVANCE | ML | % de AVANCE | ML | % de AVANCE | ML | % de AVANCE | ML | FOLIOS | ML | FOLIOS | ML |
| QUIBDÓ | FOLIOS CARTULINA E INDICES | 41.553 | 9 | 100% | 9 | 100% | 9 | 100% | 9 | 0 | 0,0 | 0 | 0 | 100% | 9 |
| | EXPEDIENTES | 737.595 | 123 | 100% | 123 | 100% | 123 | 100% | 123 | 100% | 123 | 0 | 0 | 47% | 54,13 |
| ISTMINA | FOLIOS CARTULINA E INDICES | 29.157 | 6 | 100% | 6 | 100% | 6 | 100% | 6 | 0 | 0,0 | 0 | 0 | 100% | 6 |
| | EXPEDIENTES | 306.117 | 51 | 100% | 51 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| NUQUÍ | FOLIOS CARTULINA E INDICES | 11.145 | 2 | 100% | 2 | 100% | 2 | 100% | 2 | 0 | 0,0 | 0 | 0 | 100% | 2 |
| | EXPEDIENTES | 96.934 | 16 | 100% | 16 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| BOLIVAR | FOLIOS CARTULINA E INDICES | 52.735 | 11 | 100% | 11 | 100% | 11 | 100% | 11 | 0 | 0,0 | 0 | 0 | 100% | 11 |
| | EXPEDIENTES | 224.797 | 37 | 100% | 37 | 100% | 37,5 | 100% | 37,5 | 100% | 37,5 | 0 | 0 | 100% | 37,5 |
| GUAPI | FOLIOS CARTULINA E INDICES | 17.330 | 4 | 100% | 3 | 100% | 3 | 100% | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 100% | 4 |
| | EXPEDIENTES | 95.288 | 16 | 100% | 16 | 100% | 16 | 100% | 16 | 100% | 16 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| SAMANIEGO | FOLIOS CARTULINA E INDICES | 60.527 | 13 | 100% | 13 | 100% | 13 | 100% | 13 | 0 | 0 | 0 | 0 | 100% | 13 |
| | EXPEDIENTES | 500.619 | 83 | 100% | 84 | 29% | 24 | 22% | 18 | 13% | 11 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| BARBACOAS | FOLIOS CARTULINA E INDICES | 10.114 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | EXPEDIENTES | 116.076 | 19 | 100% | 19,3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| LA CRUZ | FOLIOS CARTULINA E INDICES | 24.042 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | EXPEDIENTES | 379.286 | 63 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| TOTAL A INTERVENIR | | 2.703.315 | 460 | 84% | 390 | 52% | 245 | 51% | 239 | 45% | 188 | 0 | 0 | 29% | 136,1 |

CONSORCIO P&Y GESTIÓN A.R.

Yenaris BPO S.A.S

# 2. Etapa 2 – PROCESOS TECNICOS AUDITORIA SNR

| AUDITORIA DE PROCESOS TÉCNICOS DE ORGANIZACIÓN | | | |
|---|---|---|---|
| ESTADO | CANTIDAD DE ENTREGAS | ML | % ORGANIZACIÓN |
| 1. APROBADO SNR | 26 | 136,1 | 29% |
| 2.EN REVISIÓN SNR | 3 | 68,7 | 14% |
| 3. COMPLETADO (LISTO PARA ENTREGAR) | 1 | 15,88 | 3% |
| 4. EN PROCESO | 3 | 66,09 | 14% |
| 5.PENDIENTE POR PROCESAR | 11 | 189,24 | 40% |
| TOTAL | 44 | 476,00 | 100% |



CONSORCIO P&Y GESTIÓN A.R.

Yenaris BPO S.A.S

# 3. Avance proyecto 2062

| | | | | | CONTRATO | 2062 de 2024 | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | CONTRATISTA | CONSORCIO P&Y GESTIÓN AR | |
| | | | | | ML | 476 | |
| **No.** | **ACTIVIDAD** | **PORCENTAJE** | **Actividad** | **% Por Actividad** | **AVANCE** | **% DE AVANCE** | **COMENTARIO** |
| 1 | Etapa Inicial - Aspectos para la ejecución del contrato | 5% | Hojas de Vida | 1,7% | 8 | 1,7% | Se avalaron todos los perfiles |
| | | | Presentación de la Bodega | 1,7% | 2 | 1.7 % | 23 de agosto de 2024: 1ra Visita a la Bodega<br>26 de agosto de 2024: Envio de documentos bodega |
| | | | Presentación PMI | 1,7% | 1 | 1.7 % | 26 de agosto de 2024: Presentación y envío de documento. Pendiente APR por SNR |
| 2 | Saneamiento - Alistamiento - Traslado | 15% | Visita de Reconocimiento | 2,1% | 8 | 2,1% | 21 de agosto de 2024: Quibdó<br>21 de agosto de 2024: Istmina<br>22 de agosto de 2024: Bolívar<br>30 de Agosto de 2024: Samaniego<br>11 de Septiembre de 2024: Guapi<br>16 de Septiembre de 2024: Nuqui<br>19 de Septiembre de 2024: Barbacoas<br>24 de octubre de 2024: La Cru |
| | | | Saneamiento | 2,1% | 8 | 2,1% | 21 de agosto de 2024: Quibdó<br>21 de agosto de 2024: Istmina<br>22 de agosto de 2024: Bolívar<br>31 de Agosto de 2024: Samaniego<br>12 de Septiembre de 2024: Guapi<br>16 de Septiembre de 2024: Nuqui<br>19 de Septiembre de 2024: Barbacoas<br>24 de octubre de 2024: La Cruz |
| | | | Limpieza Superficial | 2,1% | 8 | 2,1% | |
| | | | Conteo de Folios | 2,1% | 8 | 2,1% | |
| | | | Inventario | 2,1% | 8 | 2,1% | |
| | | | Embalaje | 2,1% | 8 | 2,1% | |
| | | | Traslado | 2,1% | 8 | 2,1% | 09 de septiembre de 2024: Bolívar<br>10 de septiembre de 2024: Quibdó<br>14 de septiembre de 2024: Istmina<br>18 de Septiembre de 2024: Samaniego<br>18 y 19 de Septiembre de 2024: Guapi<br>25 y 26 de Septiembre de 2024: Nuqui<br>30 de Septiembre de 2024: Barbacoas<br>12 e noviembre de 204: La Cruz |
| 3 | Actividades técnicas | 65% | Organización | 25% | 136,1 | 7.1% | Aprobado por auditoria SNR |
| | | | Digitalización e Indexación | 25% | 0 | 0,0% | |
| | | | Prod. Terminado (Cajas Inventario) | 15% | 0 | 0,0% | |
| 4 | Discos y Traslado a Bodega Funza | 10% | Traslado a Bodega Funza | 5% | 0 | 0,0% | |
| | | | Entrega de Discos | 5% | 0 | 0,0% | |
| 5 | Cierre del Proyecto | 5% | Informes Finales | 2,5% | 0 | 0,0% | |
| | | | Facturación | 2,5% | 0 | 0,0% | |
| | TOTAL | 100% | | 100% | | **27%** | |

CONSORCIO P&Y GESTIÓN A.R.

Yenaris BPO S.A.S

# 4. CONSULTAS

| MES | No DE SOLICITUDES POR ORIP | | | | | | TOTAL | EXITOSAS | | 0BSERVACIÓN |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | BOLIVAR | SAMANIEGO | GUAPI | ISTMINA | QUIBDÓ | LA CRUZ | | SI | NO | |
| SEPTIEMBRE | 29 | 1 | | | | | 30 | 30 | 0 | 30 CERRADO |
| OCTUBRE | 28 | 15 | 1 | 2 | 3 | | 49 | 49 | 0 | 49 CERRADO |
| NOVIEMBRE | 23 | 10 | | 3 | 2 | 11 | 49 | 49 | 0 | 49 CERRADO |
| TOTAL | 80 | 26 | 1 | 5 | 5 | 11 | 128 | 128 | 0 | 128 CERRADO |

CONSORCIO P&Y GESTIÓN A.R.

Yenaris BPO S.A.S

# 5. Novedades

- Casos de documento sueltos, que no se asocian a ninguna de las tipologías clasificadas:

- Bolívar 832 folios. Se enviaron las muestras a la SNR. (14/11/2024)
- Quibdó 4.065 folios.
- Guapi 672 folios.
- Samaniego 20 folios.

* Plan de capacidad. (Se envío el 01/10/2024 , pendiente observaciones y aprobación)